**KARTA SAMOOCENY NAUCZYCIELA ZPO w Kasinie Wielkiej.**

**Rok szkolny 2014/15**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko*** |  |
| *Imię* |  |
| *Stopień awansu zawodowego* |  |
| *Specjalność* |  |
| *Wychowawstwo* |  |
| *Staż pracy* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** |  **Forma/rodzaj** |  **Podejmowane działania** |
| 1. | Przygotowałam/łem uczniów do konkursów, zawodów itp. | Szkolnych: | Powiatowych: | Rejonowych i wojewódzkich: |
| 2. | Sukcesy tych uczniów w konkursach, zawodach itp. | Szkolnych: | Powiatowych: | Rejonowych i wojewódzkich: |
| 3. | Zajęcia dodatkowe, wyjścia, wycieczki. Opieka nad szkolną działalnością uczniów, np. Samorządu Szkolnego, gazetki szkolnej, kroniki itp. |  |
| 4. | Zorganizowanie jednodniowych wyjazdów (wycieczek). |   |
| 5. | Zorganizowanie kilkudniowych wyjazdów (wycieczek). |  |
| 6. | Zorganizowanie wycieczki zagranicznej. |  |
| 7. | Organizacja międzynarodowej wymiany młodzieży. |  |
| 8. | Koordynacja edukacyjnych projektów ze środków UE. |  |
| 9. | Administrowanie strony internetowej szkoły. |  |
| 10. | Ukończone formy doskonalenia zawodowego. |  |
| 11. | Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji (bez studiów podyplomowych). |  |
| 12. | 1.Jestem pomysłodawcą i autorem :- imprezy ogólnoszkolnej, środowiskowej, gminnej,- akcji charytatywnych.2. Jestem współorganizatorem imprez: |  |
| 13. | Prowadzenie lekcji koleżeńskich, otwartych. |  |
| 14. | Praca pozalekcyjna. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

 |
| 15. | Prowadzenie lekcji z wykorzystaniem rzutnika oraz tablicy multimedialnej lub innych nowoczesnych pomocy dydaktycznych ( przedmiot i ilość) |  |
| 16. | Systematyczne ocenianie (udokumentowane w dzienniku lekcyjnym) |  |
| 17. | Aktywne uczestnictwo w pracach zespołu przedmiotowego (powierzone i wykonane zadania) |  |
| 18. | Koordynacja programów edukacyjnych (różnych) |  |
| 19. | Indywidualne formy pracy z uczniem zdolnym. |  |
| 20. | Częstotliwość podejmowanych kontaktów z rodzicami (udokumentowana wpisem do dziennika lekcyjnego) I semII sem |  |
| 22. |  Szczególna aktywność w organizowaniu i wyposażaniu sal lekcyjnych oraz w dbałości o gazetki i dekoracje na korytarzu. . Pozyskanie środków finansowych i rzeczowych. |  |
| 23. | Stałe protokołowanie posiedzeń Rady Pedagogicznej. |  |
| 24. | Podejmowane działania z zakresu profilaktyki i bezpieczeństwa. |  |
| 25. |  **Dyscyplina pracy. Proszę ocenić w skali od 1 do 5 (w odniesieniu do własnej osoby) natężenie cech:** a) punktualność w rozpoczynaniu lekcji i przestrzeganie czasu zajęć: **1 2 3 4 5** b) systematyczność oceniania:  **1 2 3 4 5**c) terminowość i rzetelność w prowadzeniu dokumentacji szkolnej:  **1 2 3 4 5**d) planowa realizacja zadań: **1 2 3 4 5**e) terminowość w poprawianiu i oddawaniu uczniom zadań, sprawdzianów:  **1 2 3 4 5** f) właściwe pełnienie dyżurów, przestrzeganie **1 2 3 4 5**  |

26. Dokształcanie:

W latach 2009 - 2014 ukończyłem/AM następujące formy doskonalenia zawodowego (forma doskonalenia – kursy, warsztaty, studia, - liczba godzin – data.)

27. Niepowodzenia i wnioski do pracy

20. Plany, potrzeby i sugestie. Propozycje działań na nowy rok szkolny 2015/2016.

 …………………........ (data i czytelny podpis nauczyciela)